

## A N U N Ţ

Primăria Comunei Cornetu, Judeţ Ilfov organizează concurs de recrutare în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată a următoarei funcţii contractuale vacante de:

**- 1 post Şofer – Compartiment Deservire Microbuze Şcolare;**

Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Cornetu din Şos. Alexandriei nr. 140, Comuna Cornetu, judeţul Ilfov, în data de **03 Septembrie 2018 ora 11:00**, proba scrisă. Interviuul va avea loc în maxim 5 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise.

**Dosarul de înscriere va conţine următoarele documente:**

- cerere de înscriere la concurs;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;
- adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

**Condiţii specifice de participare la concurs:**

- Studii medii;
- Vechime: minim 10 ani;
- Permis auto categoria D;

Dosarele de înscriere se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Cornetu din Şos. Alexandriei, nr. 140, Comuna Cornetu, judeţul Ilfov, respectiv de la data de 07.08.2018 până la data de 23.08.2018. Selecţia dosarelor de concurs se realizează în maximum două zile lucrătoare de la expirarea datei limită de depunere a dosarelor, cu menţiunea „ADMIS” sau „RESPINS”. Afişarea rezultatelor se va face în data 27.08.2018.

Dosarul trebuie să conţină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6) din Hotărârea nr. 286/2011 (\*actualizată\*), iar documentele vor fi prezentate şi în original în vederea verificării şi certificării. Condiţiile de participare la concurs şi bibliografia se afişează la sediul instituţiei şi pe site-ul Primăriei Comunei Cornetu.

Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul instituţiei şi la numărul de telefon 021-468.92.20.

***Bibliografia de concurs :***

- Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea şi sănătatea în muncă.

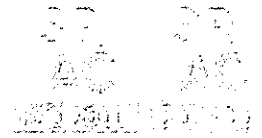
### *Atribuțiile postului :*

- Este obligat să se prezinte la serviciu la ora fixată în program și să respecte programul stabilit;
- Va cunoaște și va respecta prevederile legale cu privire la circulația pe drumurile publice;
- Păstrează certificatul de înmatriculare, licență de execuție și copia licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare, le prezintă la cerere organelor de control;
- Nu părăsește locul de muncă decât în cazuri deosebite și numai cu aprobarea șefului ierarhic;
- Nu va conduce autovehiculul obosit sau sub influența alcoolului, drogurilor, medicamentelor, etc. , care reduc capacitatea de conducere;
- Va respecta cu strictețe itinerariul și instrucțiunile primite de la șeful ierarhic;
- Se comportă civilizată în relațiile cu elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
- Atât la plecare cât și la sosirea din cursă, verifică starea tehnică a autovehiculului, inclusiv anvelopele. După verificare întocmește împreună cu șeful coordonator un proces verbal de constatare, pe care îl semnează și îl prezintă primarului;
- Nu pleacă în cursă dacă constată defecțiuni / nereguli ale autovehiculului și anunță imediat superiorul pentru a se remedia defecțiunile;
- La sosirea din cursă predă șefului direct Foaia de Parcurs completată corespunzător;
- Comunică imediat șefului direct telefonic sau prin orice alt mijloc orice eveniment de circulație în care este implicat;
- Șoferul va duce la îndeplinire orice alte dispoziții primite de la șefii ierarhici;
- Șoferul răspunde personal de:
  - integritatea autovehiculului pe care îl are în primire;
  - întreținerea autovehiculului, ceea ce presupune efectuarea la timp a reviziilor, schimburilor de ulei
  - gresarea elementelor ce necesită această operațiune;
  - exploatarea autovehiculului în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în cartea tehnică a acestuia;
- Ține evidența valabilității tuturor documentelor și verificărilor vehiculului;
- Ține legătura cu operatorul de transport care-l coordonează direct, transmitând informații despre desfășurarea cursei;
- Șoferul va răspunde în față legii pentru pagubele cauzate instituției din vina sa;

**P R I M A R,**

**STOICA ADRIAN EDUARD**





Nr. 7237 / 27.08.2018

**PROCES-VERBAL**  
încheiat astăzi 27.08.2018

După expirarea termenului de depunere a dosarelor de înscriere, respectiv data 19.01.2018, comisia de examen, numită prin Dispoziția nr.154 din data de 09.08.2018 întrunită astăzi, data de mai sus, a procedat la verificarea îndeplinirii condițiilor de către candidații înscriși la examenul pentru ocuparea postului vacant de:

✓ *1 post de Șofer - Compartiment Deservire Microbuze Școlare;*

A/Au depus dosare de înscriere :

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Nr. și data dosarului	Postul
1	CRISTEA GHEORGHITA	9136/23.08.2018	<i>Șofer - Compartiment Deservire Microbuze Școlare</i>

Comisia de examen/concurs a constatat că sunt îndeplinite condițiile solicitate pentru participarea la proba scrisă și practică a examenului din data de 03.09.2018 de către candidații înscriși.  
Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU



PROCES – VERBAL FINAL

încheiat astăzi 03.09.2018

18 09 03  
9548

Comisia de examen/concurs, numită prin Dispoziția nr. 154... din data de 09.08.2018 a procedat la verificarea competenței profesionale în cadrul probei scrise și a interviului organizate în data de 03.09.2018, a candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant contractual de:

✓ 1 post Șofer - Compartiment Deservire Microbuze Școlare;

Pentru lucrarea scrisă au fost formulate 2 seturi de subiecte, din care a fost extras plicul cu subiectele prezentate.

Punctajul minim pentru promovarea probei scrise este de 70 de puncte.

În urma verificării răspunsurilor date la subiectele extrase pentru lucrarea scrisă, comisia de examen/concurs a acordat candidaților punctajul după cum urmează:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Nr. și data dosarului	Postul	Punctaj	Rezultat
1	CRISTEA GHEORGHITA	9136/23.08.2018	Șofer - Compartiment Deservire Microbuze Școlare	70	ADMISS

Punctajul minim pentru promovarea interviului este de 70 de puncte, iar această probă s-a desfășurat potrivit planului de interviu anexat.

În urma desfășurării interviului candidații au obținut următorul punctaj:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Nr. și data dosarului	Postul	Punctaj	Rezultat
1	CRISTEA GHEORGHITA	9136/23.08.2018	Șofer - Compartiment Deservire Microbuze Școlare	96	ADMISS

Astfel, rezultatele finale ale concursului sunt:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Nr. și data dosarului	Postul	Punctaj final	Rezultat
1	CRISTEA GHEORGHITA	9136/23.08.2018	Șofer - Compartiment Deservire Microbuze Școlare	83	ADMISS

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Secretarul comisiei:

Doamna Radu Gheorghita Carmen – Referent Superior Primăria Cornetu

NY  
Carmen