

ANUNȚ

Primăria Comunei Cornetu Județ Ilfov organizează concurs de recrutare pentru următoarele funcții publice vacante de :

- **Consilier clasa I, grad profesional Debutant – Compartimentul Achiziții Publice, Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrări Publice;**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice pentru ocuparea funcției publice de execuție de – Consilier clasa I, grad profesional Debutant:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă respectiv, studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice, economice sau administrative;

Concursul se organizează la sediul Primăriei Cornetu din Șoseaua Alexandriei nr. 140, județul Ilfov, la data de **16 Aprilie 2018, ora 11,00** – proba scrisă. Interviuul va avea loc în data de 18.04.2018.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici r2 cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6) din Hotărârea nr. 286/2011 (*actualizată*), iar documentele vor fi prezentate și în original în vederea verificării și certificării.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei comunei Cornetu din Șoseaua Alexandriei nr. 140, comuna Cornetu, județul Ilfov în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv de la data de 15.03.2018 până la data de 03.04.2018, iar documentele de participare sunt cele prevăzute de art. 49 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008. Persoana de contact este doamna **Radu Gheorghita Carmen** – Referent clasa III, grad profesional Superior, Primaria Cornetu, telefon **021/468.92.20**.

Bibliografie pentru concurs :

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici – republicată;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici – republicată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

Candidații vor avea în vedere și modificările actelor normative din bibliografie.

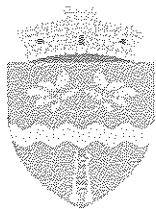
Atribuțiile postului de Consilier clasa I, grad profesional Debutant:

- Ține evidența și urmărește stadiul de elaborare și avizare a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului;
- Stabilește orientările generale privind amenajarea teritoriului comunal;
- Urmărește respectarea Regulamentului general de urbanism și a PUG-ului;
- Asigura respectarea prevederilor legale privind monumentele istorice, culturale, de arhitectură, și a zonelor protejate și inițiază studii privind conservarea și protejarea acestora;
- Verifică cererile prin care se solicită certificat de urbanism, asigură elaborarea și întocmirea acestuia;
- Verifică solicitările de autorizare de construire, desființarea (certificat de urbanism, documentațiile tehnice, avizele legale necesare), asigură elaborarea, întocmirea și eliberarea acestui act administrativ în conformitate cu OMLPAT nr. 91/1991 cu modificări și completări ulterioare și a legii nr. 50/1991, republicată cu modificări și completări ulterioare;
- Asigura elaborarea avizului Primăriei comunei Cornetu pentru Consiliu Județean Ilfov în vederea elaborării certificatelor de urbanism;
- Ține evidența construcțiilor de orice natură în raza comunei Cornetu, atribuie numerele acestora și întocmește documentația primară privind aprobarea nomenclaturii stradale;
- Raspunde de rezolvarea în termen a cererilor, reclamațiilor, sesizărilor și propunerilor cetățenilor;

- Obligatoriu, periodic se face control pe raza comunei Cornetu din oficiu sau la cerere privind disciplina in constructii, consemnand in registrul de control deficientele constatate, masurile ce se impun si modul de finalizare cazurilor;
- Constata si incheie procese verbale de constatare a contravențiilor la legea nr. 50/1991 republicata si aduce la cunostinta conducerii primariei existenta constructiilor efectuate fara autorizatie sau cu incalcarea prevederilor acesteia;
- Urmareste pastrarea specificului comunei in domeniul arhitecturii si urbanismului;
- Participa la receptia lucrarilor cu titlu de investitii ale Primariei Cornetu;
- Urmareste periodic evidentierea si conservarea bornelor si reperelor tapografice din teritoriu si constata savarsirea contravențiilor de catre persoanele care incalca legislatia in acest domeniu;
- Tine evidenta la actiunile de constatare a pagubelor produse de calamitatile naturale(incendii, inundatii etc);
- Duce la indeplinire hotararile Consiliului Local si dispozitiile primarului referitoare la urbanism si tine cont de recomandarile organelor superioare de indrumare si control;
- Elaboreaza rapoarte de specialitate pentru proiectele de hotarari din domeniul urbanismului, amenajari teritoriale, autorizarea constructiilor etc;

PRIMAR,
STOICA ADRIAN EDUARD

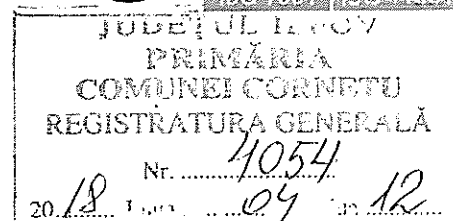




ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU



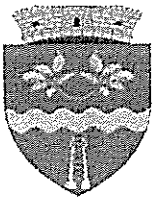
A N U N Ț



În urma selecției dosarelor de concurs de recrutare organizat de către Primăria Cornetu din data de 12.04.2018 s-au obținut următoarele rezultate:

Nr crt.	Numele și prenumele candidatului	Funcția	Rezultat selecție dosare
1.	SONTEA GABRIELA ELENA	<i>Consilier, clasa I, grad profesional Debutant – Compartimentul Achiziții Publice, Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrări Publice</i>	ADMIS
2.	SOCOL STEFANIA GABRIELA	<i>Consilier, clasa I, grad profesional Debutant – Compartimentul Achiziții Publice, Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrări Publice</i>	ADMIS

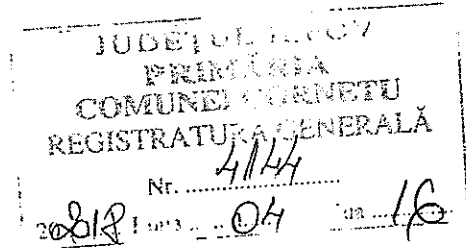
Secretar Comisie



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU



ANUNȚ



În urma susținerii probei scrise la examenul de recrutare organizat de către Primăria Cornetu în data de 16.04.2018, s-au obținut următoarele rezultate:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Punctaj obținut la proba scrisă	Rezultatul la proba scrisă
1.	SONTEA GABRIELA ELENA	11	RESPINS
2.	SOCOL STEFANIA GABRIELA	5,66	RESPINS

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestații în termen de 24 ore de la afișarea rezultatului probei scrise.

Secretar Comisie:



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU



JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA
COMUNEI CORNETU
REGISTRATURA GENERALĂ

PROCES – VERBAL FINAL

încheiat astăzi, la Instituția Primăriei Cornetu:

20.18 Nr. 4180
09 17

Astăzi, 17.04.2018, comisia de concurs de recrutare organizată pentru funcția publică de execuție în următoarea componență:

- Doamna Ristea Mariana – Consilier Principal Primăria Cornetu – președinte;
- Doamna Stoica Paula – Consilier Superior Primăria Cornetu – membru;
- Doamna Vladescu Dora Marinela – Consilier Instituția Prefectului județul Ilfov – responsabil de procedură;

a constatat că au fost parcurse toate etapele desfășurării concursului de recrutare și a procedat la stabilirea rezultatelor finale obținute de către :

1. SONTEA GABRIELA ELENA
2. SOCOL STEFANIA GABRIELA

care a participat la examenul de recrutare organizat pentru ocuparea funcției publice de execuție de:

- 1 post Consilier, clasa I, grad profesional Debutant – Compartimentul Achiziții Publice, Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrări Publice

În urma notării probei scrise și interviului s-au obținut următoarele rezultate:

Numele și prenumele candidatului	Punctajul probei scrise	Punctajul interviului	Punctajul final al concursului	Rezultatul final
SONTEA GABRIELA ELENA	11	—	—	RESPINS
SOCOL STEFANIA GABRIELA	5,66	—	—	RESPINS

Prezentul proces – verbal, împreună cu dosarul de concurs, vor fi transmise secretarului comisiei de concurs în vederea întocmirii raportului final

Secretar Comisie: